

情報通信人材研修

(1)	コース番号	H002	
(2)	コース名称	改善・提案型 SE のためのロジカルライティング入門	
(3)	受講料	会員：25,000 円、一般：35,000 円	
(4)	達成目標 または育成目的	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「文章構成」の基本手法を理解し、演習を通して習得する</li> <li>・ 「文章表現」の基本手法を理解し、演習を通して習得する</li> <li>・ 文書を受け取る相手が、「伝わりやすい」文書を効率よく書けるようになる。</li> </ul>	
(5)	前提知識 または受講対象者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ システム開発または保守運用の業務経験 3 年以上の方</li> <li>・ ライティング手法を学びたい方。または、ライティング手法を実務（提案書、報告書など）に適用したい方</li> </ul>	
(6)	日 程	平成 30 年 10 月 24 日(水)	1 日間
(7)	時 間	10：00～17：30	6.5 時間
(8)	会 場	船橋情報ビジネス専門学校 3 号館	
(9)	定 員	20 名（最小催行人員 6 名）	
(10)	講 師	氏 名	寺池 光弘
		所 属	株式会社 CAC エクシケア 人事部 教育実施責任者
		略 歴	<p>名古屋大学卒、英国レスター大学 MBA、情報処理技術者試験委員</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 株式会社シーエーシーにて、金融系・食品系・製薬系のシステム開発／戦略系コンサルティングおよび運用サービスの改善活動を経験後、グループ会社の CAC マルハニチロシステムズの教育責任者として評価制度・育成制度を中心に全社業務改革に従事</li> <li>・ 上記に関する教育活動を研修コンテンツ化し社内外で展開中</li> </ul>
(11)	内 容	第 1 日目	<p>1：はじめに</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ IT サービスの現場におけるビジネスライティングの必要性</li> </ul> <p>2：文章の読み手・目的を明確にする</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 読み手の分析（プロファイル分析）</li> <li>・ 関心事の分析（イシュー分析）</li> <li>・ ゴール分析</li> </ul> <p>3：読み手に合わせた文章構成・ロジックの組み立て方</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 結論ありきのロジックで書く（ピラミッドストラクチャー）</li> <li>・ 事実をわかりやすく展開する (So What?/Why So?・MECE・フレームワーク)</li> </ul> <p>4：説得力のある文章表現</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 可読性</li> <li>・ 正確性</li> </ul> <p>5：まとめ・振り返り</p>
(12)	その他（使用機材等）	ホワイトボード（1台/グループ）付箋（100枚/グループ）	